|  |  |
| --- | --- |
| |  | | --- | | **Права и обязанности заявителей, связанные с осуществлением работ по подтверждению соответствия** (В соответствии с требованиями Федерального закона от 27.12.2002 N 184-ФЗ "О техническом регулировании") | |
| |  | | --- | | **Заявитель вправе:**   * выбирать схему подтверждения соответствия; * направлять заявку на сертификацию в любой орган по сертификации, область аккредитации которого распространяется на заявляемую продукцию; * направлять декларацию о соответствии на регистрацию в орган по сертификации по своему выбору; * подавать жалобы и апелляции на действия и решения органа по сертификации; * быть осведомленным о ходе и результатах работ по подтверждению соответствия заявляемой продукции.   **Заявитель обязан:**  - Подать Заявку установленного образца на выполнение работ по сертификации;  - заключить контракт/договор на выполнение работ по сертификации согласно положениям СТО ОС.015;  - проводить финансирование работ в соответствии с положениями заключенного контракта/договора;  - постоянно выполнять сертификационные требования, включая внесение соответствующих изменений, сообщаемых Органу по сертификации, а также требования нормативных документов Системы менеджмента качества Органа по сертификации, предоставляемых Органом по сертификации (ГОСТ Р ИСО/МЭК 17065–2012, п. 4.1.2.2 a);  - обеспечивать соответствие продукции, работы, услуги обязательным требованиям (ГОСТ Р ИСО/МЭК 17065–2012, п. 4.1.2.2 b);  - обеспечивать проведение оценивания и надзора (при необходимости), включая предоставление возможности для изучения документации и записей, а также доступа (при необходимости) к оборудованию, местам, зонам, персоналу и субподрядчикам заказчика (ГОСТ Р ИСО/МЭК 17065–2012, п. 4.1.2.2 1));  - обеспечивать рассмотрение жалоб (ГОСТ Р ИСО/МЭК 17065–2012, п. 4.1.2.2 2));  - вести записи всех жалоб, доведенных до сведения заказчика/заявителя и касающихся выполнения сертификационных требований, и предоставления их Органу по сертификации по его запросу:   принимать соответствующие меры в отношении таких жалоб и любых недостатков, обнаруженных в объекте сертификации, которые влияют на соответствие сертификационным требованиям;   документировать предпринятые действия (ГОСТ Р ИСО/МЭК 17065–2012, п. 4.1.2.2 j)1)2));  - выступать с заявлениями, касающимися сертификации исключительно в ее рамках (ГОСТ Р ИСО/МЭК 17065–2012, п. 4.1.2.2 d);  - использовать результаты сертификации таким образом, чтобы не нанести ущерб репутации Органа по сертификации, и отказываться от каких-либо заявлений, касающихся результатов сертификации, которые могут рассматриваться как непозволительные и вводящие в заблуждение (ГОСТ Р ИСО/МЭК 17065–2012, п. 4.1.2.2 e);  - приостанавливать или прекращать реализацию продукции, выполнение работ и услуг, если срок действия сертификата истек, либо их действие приостановлено или прекращено, либо по требованию органов государственного контроля (надзора);  - при приостановке или отмене сертификации прекращать использование всех средств рекламного характера, ссылающихся на сертификацию и принятие других необходимых мер (ГОСТ Р ИСО/МЭК 17065–2012, п. 4.1.2.2 f);  - предоставлять другим лицам копий документов по сертификации, воспроизведенных во всей полноте (ГОСТ Р ИСО/МЭК 17065–2012, п. 4.1.2.2 g);  - выполнять требования Органа по сертификации или осуществлять действия, предписанные схемой сертификации при ссылках на результаты сертификации в средствах массовой информации, таких как документы, брошюры или материалы рекламного характера (ГОСТ Р ИСО/МЭК 17065–2012, п. 4.1.2.2 h);  - выполнять любые требования, установленные схемой сертификации в отношении использования знаков соответствия или содержащихся в информации по объекту сертификации (ГОСТ Р ИСО/МЭК 17065–2012, п. 4.1.2.2 i);  - извещать Орган по сертификации обо всех изменениях, вносимых в техническую документацию или технологические процессы производства сертифицированной продукции, выполнения работ и услуг, если эти изменения влияют на обеспечение безопасности;  - незамедлительно информировать Орган по сертификации об изменениях, которые могут повлиять на выполнение сертификационных требований  Примечание – К таким изменениям относятся:   правовой, нормативный, коммерческий, организационный статус или право собственности;   организационная структура и руководство (например, основной управленческий персонал, ответственный за принятие решений, или технические работники);   модификации объекта сертификации;   адрес для связи и места проведения работ;   основные изменения в системе менеджмента качества.  - указывать в сопроводительной и/или эксплуатационной документации на продукцию, работу или услугу сведения о сертификате соответствия. | |