**Стоимость услуг по организации и проведению экспертизы представленных заявителем документов и сведений при выполнении работ по подтверждению соответствия (далее - экспертиза) определяются по каждому объекту экспертизы в отдельности и складываются из прямых и косвенных расходов, нормативной прибыли, а также налога на добавленную стоимость, рассчитанных на дату утверждения сметы расходов.**

Оплату работ по сертификации (включая инспекционные контроли и другие необходимые дополнительные аудиты) проводят на основе договора, цена договора может колебаться в зависимости от объема технического задания на выполнение работ в диапазоне:

**Минимальная цена договора составляет и = 200 тыс. руб.**

**Mаксимальная цена договора составляет и =1000 тыс. руб.**

Размер оплаты зависит от сложности выпускаемой продукции, применяемых технологических процессов, числа мест расположения производств (филиалов, производственных площадок и/или дочерних предприятий) и других факторов, имеющих отношение к проводимой сертификации.

1. Стоимость проведения одной экспертизы (С) (без учета НДС) определяется по следующей формуле:

С = Сэ + Сос + Скр, где:

Сэ - размер платы за работы, выполненные экспертом (экспертами), сотрудником (сотрудниками) органа по сертификации;  
  
Сос - размер платы, причитающейся органу по сертификации АО «ЦНИИМФ»;  
  
Скр - командировочные расходы, связанные с выездом сотрудника (сотрудников) органа по сертификации для проведения работ по сертификации, подтверждению соответствия, выездной экспертизы, включающие в себя расходы согласно [**Приложению N 1**](http://base.garant.ru/70698766/#block_11000);  
  
2. Размер платы за работы, выполненные экспертом (экспертами), сотрудником (сотрудниками) органа по сертификации определяется по формуле:

Сэ = t \* Wэ, где:

t - трудоемкость работ по перечням согласно **Таблице 1**  
  
Wэ - стоимостная оценка 1 человеко-дня, составляющая **4000 рублей.**3. Размер платы, причитающейся органу по сертификации, определяется по формуле:

Сос = Сэ \* (Ккр + Кр+Кнз), где:

Сэ - размер платы за работы, выполненные экспертом (экспертами), сотрудником (сотрудниками) органа по сертификации;  
Ккр - коэффициент косвенных расходов органа по сертификации, определяемый органом по сертификации исходя из фактически понесенных косвенных расходов, при этом указанный коэффициент не может превышать 0,35;  
  
Кр - коэффициент размера прибыли (рентабельности), используемый органом по сертификации при выполнении работ по сертификации, подтверждению соответствия, выездной экспертизы, при этом указанный коэффициент не может превышать 0,2;  
  
Кнз - коэффициент начислений на заработную плату в соответствии с законодательством Российской Федерации, при этом указанный коэффициент не может превышать 0,47.

**Таблица 1**

**Наименования и нормативы трудоемкости работ по экспертизе, подтверждению соответствия, сертификации продукции, работ, услуг**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование работ** | **Нормативы трудоемкости для базового органа по сертификации, чел/дни** | **Фактическая трудоемкость, чел/дни** |
| 1. | **Экспертиза представленных документов:** | | |
| 1.1. | Рассмотрение заявки и принятие по ней решения | 0,5 | 1.0 |
| 1.2. | Анализ документов и сведений, представленных в орган по сертификации | 1.5 | 2.0 \* К |
| 1.3 | Экспертиза системы менеджмента качества заявителя | 2.0 | 2.0 |
| 1.4. | Подготовка и оформление экспертного заключения | 1.5 | 1.5 |
| 1.5. | Оформление сертификата соответствия | 1.5 | 1.5 |
| 1.6. | Регистрация декларации о соответствии в едином реестре деклараций | 1.0 | 1.0 |
| 1.7 | Формирование экспертной группы и разработка программы сертификации | 1.0 | 1.0 |
| 2 | **Выездная экспертиза \*** | | |
| 2.1. | Ознакомление с организацией - заявителем | 0.5 | 0.5 |
| 2.2. | Проведение оценки деятельности заявителя на соответствие установленным требованиям | 0.5 | 0.5 |
| 2.3. | Оценка фонда нормативных документов на соответствие установленным требованиям | 0.5 | 0.5 \* К |
| 2.4. | Оценка квалификации и опыта персонала заявителя | 0.4 | 0.4 \* К |
| 2.5. | Анализ внедрения руководства по качеству | 1.0 | 1.0 |
| 2.6. | Анализ замечаний и несоответствий | 0.6 | 0.6 \* К |
| 2.7. | Инспекционный контроль | 1.5 | 1.5 |
| 3. | Подготовка и составление акта по результатам оценки | 1.0 | 1.0 |
| 4. | Оформление сертификата соответствия | 1.5 | 1.5 |
|  | ИТОГО без выездной экспертизы | 9 | 8.0 + 2 \* К |
|  | ИТОГО при выездной экспертизе | 7,5 | 7.5 + 3.5 \* К |

\* В случае необходимости осуществления оценки по нескольким адресам осуществления деятельности трудоемкость работ рассчитывается для каждого адреса

К – корректирующий коэффициент для различных параметров трудоемкости конкретного заявителя (**Таблица 2**)

**Таблица 2**

**Значения корректирующего коэффициента К в отношении органа по сертификации услуг**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Число видов услуг** | **Количество требований и (или) характеристик, подтверждаемых при сертификации для одного вида услуг** | | | | | | | | |
|  |  | До 3 | 4 - 6 | 7 - 10 | 11 - 15 | 16 - 20 | 21 - 25 | 26 - 35 | 36 - 45 | Более 45 |
| 1. | До 5 | 1.00 | 1.05 | 1.19 | 1.29 | 1.45 | 1.56 | 1.69 | 2.00 | 2.19 |
| 2. | 6 - 10 | 1.12 | 1.28 | 1.64 | 2.00 | 2.28 | 2.56 | 2.85 | 3.37 | 3.55 |
| 3. | 11 - 20 | 1.30 | 1.45 | 2.22 | 2.76 | 3.20 | 3.53 | 3.68 | 3.78 | 3.78 |
| 4. | 21 - 30 | 1.56 | 1.91 | 2.92 | 3.53 | 3.62 | 3.70 | 3.78 | 3.78 | 3.78 |
| 5. | 31 - 40 | 1.88 | 2.41 | 3.45 | 3.61 | 3.78 | 3.78 | 3.78 | 3.78 | 3.78 |
| 6. | 41 - 50 | 2.01 | 2.76 | 3.68 | 3.78 | 3.78 | 3.78 | 3.78 | 3.78 | 3.78 |
| 7. | 51 - 75 | 2.53 | 3.35 | 3.78 | 3.78 | 3.78 | 3.78 | 3.78 | 3.78 | 3.78 |
| 8. | 76 - 100 | 2.76 | 3.60 | 3.78 | 3.78 | 3.78 | 3.78 | 3.78 | 3.78 | 3.78 |
| 9. | Более 100 | 3.78 | 3.78 | 3.78 | 3.78 | 3.78 | 3.78 | 3.78 | 3.78 | 3.78 |

**Приложение 1**

Возмещение расходов, связанных с командировками на территории и за пределами территории Российской Федерации, осуществляется в следующих размерах:

1. Расходы по найму жилого помещения в размере фактических расходов, подтвержденных соответствующими документами, но не более стоимости проживания в однокомнатном одноместном номере гостиницы категории "три звезды".

2. Расходы на выплату суточных, которые составляют:

- на территории Российской Федерации - **не более 700 рублей**,

- за пределами территории Российской Федерации - **не более 7000 рублей** за каждый день нахождения в командировке.

3. Расходы по проезду к месту командировки и обратно к месту постоянной работы (включая страховой взнос на обязательное личное страхование пассажиров на транспорте, оплату услуг по оформлению проездных документов, расходы за пользование в поездах постельными принадлежностями), подтвержденные проездными документами, но не превышающие стоимости проезда:

* железнодорожным транспортом - в купейном вагоне скорого фирменного поезда;
* водным транспортом - в каюте V группы морского судна регулярных транспортных линий и линий с комплексным обслуживанием пассажиров, в каюте II категории речного судна всех линий сообщения, в каюте I категории судна паромной переправы;
* воздушным транспортом - в салоне экономического класса;

автомобильным транспортом - в автотранспортном средстве общего пользования (кроме такси).