

УТВЕРЖДЕН

Решением единственного учредителя
Негосударственного образовательного учреждения
дополнительного профессионального образования

«Образовательный центр Центрального
ордена Трудового Красного Знамени научно-
исследовательского и проектно-конструкторского
института морского флота»

от «01» декабря 2015 г.

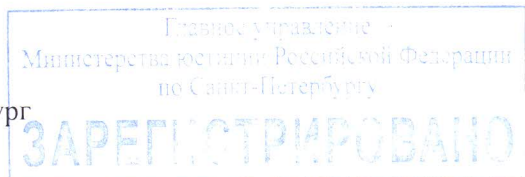
Учредитель - АО «ЦНИИМФ»

У С Т А В

**Частного образовательного учреждения дополнительного
профессионального образования
«Образовательный центр Центрального ордена
Трудового Красного Знамени научно-
исследовательского и проектно-
конструкторского института морского флота»
(новая редакция)**

г. Санкт-Петербург

2015 г.



1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Образовательный центр Центрального ордена Трудового Красного Знамени научно-исследовательского и проектно-конструкторского института морского флота», именуемое в дальнейшем - Учреждение, осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, законодательством субъектов Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.2. Полное наименование Учреждения на русском языке: Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Образовательный центр Центрального ордена Трудового Красного Знамени научно-исследовательского и проектно-конструкторского института морского флота».

1.3. Сокращенное наименование Учреждения на русском языке: ЧОУ ДПО «Образовательный центр ЦНИИМФ».

1.4. Организационно-правовая форма – частное учреждение.

1.5. Тип Учреждения как образовательной организации – организация дополнительного профессионального образования.

1.6. Учредителем и собственником Учреждения является Акционерное общество «Центральный ордена Трудового Красного Знамени научно-исследовательский и проектно-конструкторский институт морского флота» (АО «ЦНИИМФ»), зарегистрированное Распоряжением Главы Администрации Смольнинского района Мэрии Санкт-Петербурга № 355-р от 22 февраля 1993 г., ОГРН: 1027809198713, дата внесения записи в Единый государственный реестр юридических лиц (ЕГРЮЛ) 24 октября 2002 г., ИНН: 7815001288, адрес места нахождения: 191015, г. Санкт-Петербург, Кавалергардская улица, дом 6, литера А.

Отношения между Учреждением и учредителем определяются договором, заключенным в соответствии с законодательством РФ.

1.7. Учреждение зарегистрировано Решением Регистрационной палаты Санкт-Петербурга № 140272 от 13 апреля 2001 года как Негосударственное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Образовательный центр Центрального ордена Трудового Красного Знамени научно-исследовательского и проектно-конструкторского института морского флота». Запись о Негосударственном образовательном учреждении дополнительного профессионального образования «Образовательный центр Центрального ордена Трудового Красного Знамени научно-исследовательского и проектно-конструкторского института морского флота» внесена в Единый государственный реестр юридических лиц 17 декабря 2002 года за Основным государственным регистрационным номером (ОГРН): 1027802759203.

1.8. Новая редакция Устава принята в целях приведения учредительных документов Учреждения в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации.

1.9. Учреждение является юридическим лицом, вправе иметь обособленное имущество, самостоятельный баланс, расчетный и валютный счета в банковских учреждениях, круглую печать со своим наименованием, штамп, бланки и другие реквизиты. Учреждение может быть истцом и ответчиком в суде.

1.10. Учреждение полностью или частично финансируется собственником его имущества - учредителем.

Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения несет собственник его имущества - учредитель.

Учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества Учреждения - учредителя.

1.11. Место нахождения Учреждения: Россия, г. Санкт-Петербург.

1.12. Учреждение самостоятельно в осуществлении образовательного процесса, подборе и расстановке кадров, научно-методической, финансовой, хозяйственной и иной деятельности в пределах, определенных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.13. Учреждение самостоятельно в формировании своей структуры. Учреждение может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся.

1.14. Учреждение не имеет обособленных подразделений.

1.15. Учреждение вправе создавать обособленные структурные подразделения, филиалы и

представительства в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации. Представительства Учреждения не вправе осуществлять образовательную деятельность.

1.16. Право Учреждения осуществлять деятельность, для занятия которой необходимо получение специального разрешения (лицензии), возникает с момента получения такого разрешения (лицензии) или в указанный в нем срок и прекращается при прекращении действия разрешения (лицензии).

Учреждение осуществляет образовательную деятельность на основании лицензии на право осуществления образовательной деятельности.

1.17. По завершении курса обучения Учреждение выдает лицам, прошедшим итоговую аттестацию, документы о повышении квалификации или переподготовке кадров, в соответствии с лицензией. Форма документов определяется самим Учреждением. Указанные документы заверяются печатью Учреждения.

1.18. Учреждение создано без ограничения срока деятельности.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Учреждение как унитарная некоммерческая организация создана учредителем для осуществления функций некоммерческого характера в области дополнительного профессионального образования.

2.2. Учреждение создается в целях повышения профессиональных знаний специалистов, совершенствования их соответствующих деловых качеств, подготовки специалистов к выполнению трудовых функций в соответствии с действующими нормами действующего законодательства РФ, а также международными нормами и правилами.

2.3. Основными задачами Учреждения являются:

- удовлетворение потребностей работников организаций в получении знаний о новейших достижениях и в получении профессиональных навыков для выполнения работы по соответствующей квалификации, в том числе передовом отечественном и зарубежном опыте;

- организация и проведение повышения квалификации и профессиональной переподготовки специалистов предприятий (объединений), организаций и учреждений, государственных служащих, высвобождаемых работников, незанятого населения и безработных специалистов в связи с постоянным совершенствованием образовательных стандартов;

- организация и проведение научных исследований, научно-технических и опытно-экспериментальных работ, семинаров, консультационная деятельность;

- научная экспертиза программ, проектов, рекомендаций, других документов и материалов в области охраны труда.

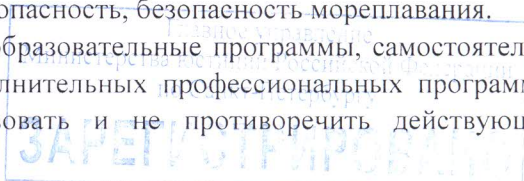
2.4. В соответствии с основными задачами Учреждение реализует следующие виды дополнительных профессиональных программ: программы повышения квалификации и программы профессиональной переподготовки.

2.5. Целью повышения квалификации является обновление теоретических и практических знаний специалистов в связи с повышением требований к уровню квалификации и необходимостью освоения современных методов решения профессиональных задач.

2.6. Дополнительные образовательные программы и дополнительные образовательные услуги реализуются в целях всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан, общества, государства.

2.7. Образовательные программы Учреждения определяют содержание образования определенного уровня, направлены на решение последовательного повышения профессионального уровня специалистов соответствующей квалификации и представляют собой дополнительные профессиональные образовательные программы в области всех видов безопасности и охраны труда, включая экологическую, промышленную, пожарную безопасность, безопасность мореплавания.

2.8. Учреждение в своей деятельности реализует образовательные программы, самостоятельно разработанные Учреждением на основе типовых дополнительных профессиональных программ и стандартов, содержание которых должно соответствовать и не противоречить действующим



государственным образовательным программам и стандартам. Учреждение несет ответственность за выбор данных образовательных программ, принятых к реализации.

2.9. Виды реализуемых Учреждением образовательных программ по:

- охране труда работников организаций, в том числе судоходных компаний, портов, судостроительных и судоремонтных предприятий;
- охране труда при работах на высоте;
- подготовке экспертов по специальной оценке условий труда;
- промышленной безопасности в организациях, в том числе судоходных компаниях, портах, судостроительных и судоремонтных предприятиях;
- организации и технологии морских грузовых и пассажирских перевозок, в том числе перевозке опасных грузов и с участием смежных видов транспорта;
- охране окружающей среды;
- неразрушающему контролю и диагностике судовых технических средств корпусных конструкций;
- безопасности при водолазных работах;
- оказанию первой медицинской помощи;
- нормативно-правовым документам, регулирующим деятельность морского и речного транспорта.

2.10. Повышение квалификации проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в 5 лет в течение всей трудовой деятельности работников. Периодичность прохождения специалистами повышения квалификации устанавливается действующими нормативными актами.

2.11. Форма обучения и сроки освоения дополнительных профессиональных программ определяются образовательной программой и договором об образовании. При этом минимально допустимый срок освоения программ повышения квалификации не может быть менее 16 часов, а срок освоения программ профессиональной переподготовки – менее 250 часов.

3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ПРОЦЕСС

3.1. С учетом потребностей и возможностей обучающихся образовательные программы осваиваются в следующих формах:

- очно-
- заочной
- очно-заочной.

Допускается сочетание различных форм получения образования.

3.2. Организация образовательного процесса, продолжительность и сроки обучения регламентируются учебным планом и расписанием занятий, которые разрабатываются и утверждаются Учреждением самостоятельно.

3.3. Обучение в Учреждении осуществляется на русском языке.

3.4. Прием граждан в Учреждение для получения дополнительного профессионального образования проводится по заявкам организаций и (или) заявлениям граждан. При приеме Учреждение обязано ознакомить гражданина с лицензией на право ведения образовательной деятельности и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

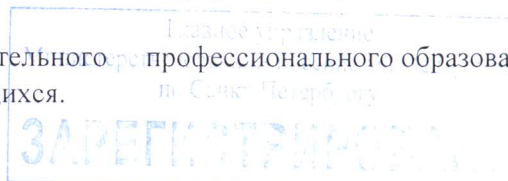
3.5. По решению органа управления Учреждением обучающиеся могут быть отчислены из Учреждения в следующих случаях:

- за проступки, совершенные в нарушение правил внутреннего распорядка Учреждения;
- по заявлениям организаций, направивших граждан на обучение или самих обучающихся граждан.

Об исключении обучающихся Учреждение в трехдневный срок информирует организацию, направившую их на обучение.

3.6. Учреждение самостоятельно в выборе системы оценок, формы, порядка аттестации обучающихся.

3.7. Освоение образовательной программы дополнительного профессионального образования завершается обязательной итоговой аттестацией обучающихся.



3.8. Научно-методическое обеспечение итоговых аттестаций и объективный контроль качества подготовки выпускников обеспечиваются Учреждением.

3.9. Учреждение предоставляет платные дополнительные образовательные услуги. Все платные образовательные услуги предоставляются на договорной основе в порядке, определенном условиями договора. Учреждение определяет потребность в платных услугах путём опросов или анкетирования среди предприятий, заключает договоры на обучение.

3.10. Учреждение несет, в установленном законодательством Российской Федерации порядке, ответственность за:

- невыполнение функций, отнесенных к его компетенции;
- реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом;
- качество образования своих выпускников;
- жизнь и здоровье обучающихся, работников Учреждения во время образовательного процесса;
- нарушение прав и свобод обучающихся, работников Учреждения;
- иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

3.11. Режим функционирования Учреждения регламентируется правилами внутреннего распорядка Учреждения. Продолжительность учебной недели должна составлять не более 40 (Сорок) часов, допустимые пределы учебной нагрузки в день - 8 (Восемь) часов, каникулярный период и производственная практика не предусматриваются. Для всех видов аудиторных занятий устанавливается академический час продолжительностью 45 минут.

4. УЧАСТНИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

4.1. Участниками образовательного процесса являются обучающиеся и работники Учреждения.

4.2. К обучению принимаются граждане Российской Федерации, достигшие совершеннолетия и имеющие аттестат о законченном среднем образовании.

4.3. Обучающиеся в Учреждении имеют право на:

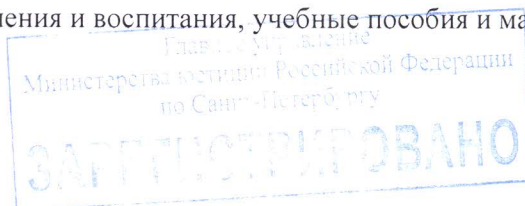
- получение дополнительного профессионального образования в соответствии с действующим образовательным стандартом;
- выбор формы обучения;
- обучение в рамках действующих образовательных программ и стандартов по индивидуальному учебному плану, ускоренный курс обучения;
- уважение человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- свободное посещение мероприятий, не предусмотренных учебным планом;
- пользование имеющейся нормативной, инструктивной, учебной и методической документацией по вопросам профессиональной деятельности, а также библиотекой, информационным фондом, услугами других подразделений Учреждения;
- участие в конференциях и семинарах, представление к публикации в изданиях Учреждения своих рефератов, аттестационных работ и других материалов.

4.4. Обучающиеся в Учреждении обязаны:

- выполнять Устав Учреждения, правила внутреннего распорядка для обучающихся;
- добросовестно учиться;
- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- бережно относиться к имуществу Учреждения;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Учреждения;
- выполнять требования работников Учреждения в части, отнесенной Уставом к их компетенции.

4.5. Работники Учреждения имеют право:

- защищать свою профессиональную честь и достоинство;
- свободно выбирать и использовать методики обучения и воспитания, учебные пособия и материалы, учебники, методы оценки знаний обучающихся;
- повышать свою квалификацию;



- аттестоваться на добровольной основе на соответствующую квалификационную категорию и получить ее в случае успешного прохождения аттестации;
- участвовать в управлении Учреждения в форме, определенной Уставом;
- на социальные льготы и гарантии, установленные законодательством Российской Федерации и дополнительные льготы, предоставляемые учредителем работникам Учреждения.

4.6. Работники Учреждения обязаны:

- выполнять Устав Учреждения и правила внутреннего трудового распорядка;
- выполнять условия трудового договора.

5. КОМПЕТЕНЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. К компетенции Учреждения относятся:

- материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, осуществляемые в пределах собственных финансовых средств;
- привлечение для осуществления деятельности, предусмотренной Уставом данного образовательного Учреждения, дополнительных источников финансовых и материальных средств, в том числе использование банковского кредита;
- подбор, прием на работу и расстановка кадров, ответственность за уровень их квалификации;
- организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;
- разработка и утверждение образовательных программ и учебных планов;
- установление структуры управления деятельностью образовательного учреждения, штатного расписания, распределение должностных обязанностей;
- установление ставок заработной платы и должностных окладов работников образовательного учреждения в пределах собственных финансовых средств и с учетом ограничений, установленных федеральными и местными нормативами;
- установление надбавок и доплат к должностным окладам работников образовательного учреждения, порядка и размеров их премирования;
- разработка и принятие Устава Учреждения;
- разработка и принятие правил внутреннего распорядка Учреждения, иных локальных актов;
- самостоятельное формирование контингента обучающихся, если иное не предусмотрено типовым положением;
- самостоятельное осуществление образовательного процесса в соответствии с Уставом образовательного Учреждения и лицензией;
- осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся образовательного учреждения в соответствии со своим уставом и требованиями действующего законодательства;
- осуществление иной деятельности, не запрещенной законодательством Российской Федерации и предусмотренной Уставом Учреждения.

Учреждение обязано предоставить Устав работникам, обучающимся для ознакомления путем обеспечения свободного доступа к тексту Устава, в том числе, путем размещения на официальном сайте в сети Интернет, путем тиражирования экземпляров Устава, создания информационных стендов и иными способами, которые обеспечивают возможность свободного ознакомления с полным текстом Устава.

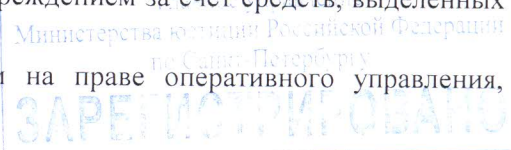
6. ФИНАНСИРОВАНИЕ И ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

6.1. Учреждение полностью или частично финансируется собственником его имущества - учредителем в соответствии с действующими правовыми нормами и договором.

6.2. Учредитель закрепляет за Учреждением на праве оперативного управления имущество согласно акту приема-передачи.

Учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества

6.3. Имущество Учреждения, закрепленное за ним на праве оперативного управления, является собственностью Учредителя.



6.4. Учреждение владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним на праве оперативного управления имуществом в соответствии с назначением имущества, уставными целями деятельности, законодательством Российской Федерации и договором между Учреждением и Учредителем

Собственник имущества, закрепленного за Учреждением, вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество и распорядиться по своему усмотрению.

Учреждение не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выделенных ему по смете.

При переходе права собственности на Учреждение к другому лицу Учреждение сохраняет право оперативного управления на принадлежащее ему имущество.

6.5. Учреждение самостоятельно устанавливает работникам ставки заработной платы (должностные оклады), определяет виды и размеры надбавок, доплат и других выплат стимулирующего характера в пределах средств, направляемых на оплату труда.

6.6. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При их недостаточности субсидиарную ответственность по его обязательствам несет собственник соответствующего имущества.

6.7. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- имущество, переданное Учреждению собственником;
- добровольные пожертвования других физических и юридических лиц;
- доход, полученный от реализации продукции и услуг, а также от других видов разрешенной самостоятельной деятельности;
- кредиты банков и другие кредиты;
- другие источники в соответствии с действующим законодательством.

6.8. Привлечение дополнительных финансовых средств осуществляется Учреждением за счет предоставления платных образовательных и иных услуг, предусмотренных настоящим Уставом, а также за счет добровольных пожертвований и целевых взносов юридических и физических лиц и других видов деятельности, не противоречащих настоящему Уставу.

6.9. Доходы, полученные от приносящей доход деятельности, право на осуществление которой предоставлено настоящим Уставом, а также приобретенное за счет этих доходов имущество, поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и учитываются на отдельном балансе.

6.10. При осуществлении оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

- эффективно использовать закрепленное на праве оперативного управления имущество;
- обеспечивать сохранность и использование закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества строго по целевому назначению;
- не допускать ухудшения технического состояния закрепленного на праве оперативного управления имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации);
- осуществлять амортизацию и восстановление изнашиваемой части имущества, передаваемого в оперативное управление.

При этом имущество, вновь приобретенное взамен списанного (в том числе в связи с износом) включается в состав имущества, передаваемого в оперативное управление, на основании сметы расходов. Списанное имущество (в том числе в связи с износом) исключается из состава имущества, переданного в оперативное управление, на основании акта списания. Включение и исключение из состава имущества, переданного в оперативное управление, оформляется дополнением к акту приема-передачи.

6.11. Имущество, приобретенное Учреждением за счет доходов от собственной хозяйственной деятельности, не подлежит изъятию и (или) отчуждению в любой форме, за исключением ликвидации Учреждения.

6.12. Учреждение вправе:

